

Рассмотрено на заседании
педагогического совета,
протокол № 1 от 30.08.2016



Утверждаю

Директор МОАУ «Гимназия №1»

Бибешко Л.О.

Приказ № 1308 от 03.09.2016

ПОЛОЖЕНИЕ

О комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся в МОАУ «Гимназия №1»

Муниципальное общеобразовательное автономное учреждение «Гимназия №1»

г. Оренбург

1. Общие положения

1.1. Комиссия по контролю за организацией и качеством питания обучающихся создается в МОАУ «Гимназия №1» для решения вопросов своевременного и качественного питания обучающихся.

1.2. Состав комиссии утверждается приказом директора МОАУ «Гимназия №1» на каждый учебный год.

1.3. В состав комиссии входят представители администрации МОАУ «Гимназия №1», специалисты, представители педагогического коллектива, представитель медицинской организации, представитель организации общественного питания.

1.4. В своей деятельности комиссия руководствуется законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Оренбургской области и города Оренбурга, приказами и распоряжениями органов управления образования, уставом и локальными актами гимназии, договором на организацию питания обучающихся, заключенным между МОАУ «Гимназия №1» и организацией общественного питания.

2. Основные направления деятельности комиссии:

2.1. Осуществляет контроль за выполнением условий договора на организацию питания обучающихся в гимназии со стороны Заказчика и со стороны Исполнителя.

2.2. Оказывает содействие администрации МОАУ «Гимназия №1» в организации питания обучающихся.

2.3. Определяет контингент обучающихся, имеющих право на бесплатное или льготное питание.

2.4. Формирует основной и резервный списки обучающихся, имеющих право на бесплатное или льготное питание, направляет их на утверждение директору школы.

2.5. Осуществляет контроль:

- за рациональным использованием финансовых средств, выделенных на питание обучающихся;
- за оформлением и наполнением информационного стенда столовой, раздела «Питание» на официальном сайте гимназии;
- за температурным режимом и весом готовых блюд;
- за соответствием рационов питания согласно утвержденному меню;
- за качеством готовой продукции;
- за санитарным состоянием пищеблока и о:
- за организацией приема пищи обучающимися;
- за соблюдением графика работы столовой и буфета.

2.6. Комиссия при проведении проверки вправе проводить осмотр сырой продукции, поступающей на пищеблок, условия ее хранения, соблюдение сроков реализации, норм вложения и технологии приготовления пищи, норм раздачи готовой продукции и выполнение других требований, предъявляемых к организации детского питания.

2.7. Комиссия организует и проводит опрос обучающихся по ассортименту и качеству отпускаемой продукции и представляет полученную информацию руководству гимназии.

2.8. Вносит предложения по улучшению обслуживания обучающихся.

2.9. Оказывает содействие в проведении просветительской работы среди обучающихся и их родителей.

2.10. Привлекает родительскую общественность и различные формы самоуправления гимназии к организации и контролю за питанием обучающихся.

3. Организация деятельности комиссии:

3.1. Работа комиссии осуществляется в соответствии с планом, согласованным с директором гимназии.

3.2. Результаты проверок и меры, принятые по устранению недостатков, регистрируются в актах и рассматриваются на заседании комиссии с приглашением заинтересованных лиц.

3.3. Заседание комиссии оформляется актом и представляется директору гимназии на утверждение.

3.4. Председателем комиссии является заместитель директора гимназии, в функциональные обязанности которого входит контроль за организацией питания обучающихся, секретарем комиссии является социальный педагог гимназии.

3.5. Акты проверок и заседаний комиссии хранятся у социального педагога гимназии.